



JP "Komunalno Brčko" d.o.o.
Brčko distrikt BiH

ЈП "Комунално Брчко" д.о.о.
Брчко дистрикт БиХ

Broj predmeta: 02.01-02602/18
Broj akta: 02.07/1-37-MK-001
Brčko, 03.12.2018. godine

На основу члана 27 а. став (2) Закона о јавним предузећима у Брчко дистрикту БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине" број: 15/06, 05/07, 19/07, 1/08, 24/08, 17/16 и 07/18) – а у вези члана 5. став (1) и члана 14. тачка а) Правилника о запошљавању у ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ – пречишћен текст, број: 01-05935/15 од 27.05.2015. године, Комисија за запошљавање р а с п и с у ј е:

ЈАВНИ КОНКУРС

ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ Д.О.О. БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
за пријем запосленика на одређено вријеме а најдуже до 2 године

РЈ АДМИНИСТРАЦИЈА

Одјељење за опште и административне послове

1. Радник на обезбјеђењу

Опис радног мјеста: Врши обезбјеђење лица и имовине ЈП Комунално Брчко; У обављању службених задатака поступа одлучно у циљу осигурања потребног реда; Добро познаје законе, интерна акта и друге прописе из те области; Води евиденцију улазака и излазака странака и возила, те остале евиденције које су предвиђене за одређени објекат; По потреби прати посјетиоце до одредишта; Води евиденцију кључева од објеката ЈП Комунално Брчко; На вријеме преузима дужност те прије примопредаје смјене, провјерава исправност везе и других средстава, исправност стања објекта које обезбјеђује; Свакодневно врши прегледе свих објеката, радних просторија, опреме и инсталација и о уоченим недостацима обавјештава надређеног; Преузима мјере противпожарне заштите и у случају ватрогасне интервенције обавезан је да приступи гашењу пожара;

Минимални услови: Стручна спрема: ССС/КВ; Радно искуство: 1 (једна) година искуства на истим или сличним пословима.

Број извршилаца: 2

Одјељење за логистику

2. Референт за рекламације

Опис радног мјеста: Прима и обрађује рекламације; Категоризација рекламација и оцена оправданости у сарадњи са шефом сектора; Организује прикупљање расположивих података и материјалних доказа о предмету рекламације, консултујући при томе корисника и лице одговорно за реализацију обавеза према кориснику, са циљем да се утврди оправданост рекламације; Обавјештава корисника о прихватању или одбијању рекламације; Дефинисање и спровођење поступка решавања рекламација; Евидентирање података о рекламацији и предузетим мјерама; Уредно завођење и просљеђивање свих захтјева и рекламација те правовремено достављање одговора кориснику;

Минимални услови: Стручна спрема : ССС – техничка/друштвена; Радно искуство: 6 (шест) мјесеци на истим или сличним пословима

Посебни услови: Познавање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1

Studentska br. 13, 76100 Brčko distrikt BiH
Tel.: +387 49 217 255, Fax: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba / www.komunalno.ba

ID: 4600244130005 / PDV: 600244130005

Račun za pravna lica i budžetske korisnike:

Žiro račun: 338370-2261421997

kod UniCredit Bank d.d. Mostar

Račun za fizička lica:

Žiro račun broj: 555200-0040302642

NOVA BANKA a.d. Banja Luka

Studentska br. 13, 76100 Brčko distrikt BiH
Tel.: +387 49 217 255, Факс: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba / www.komunalno.ba

ID: 4600244130005 / ПДВ: 600244130005

Рачун за правна лица и буџетске кориснике:

Жиро рачун: 338370-2261421997

код UniCredit Bank д.д. Мостар

Рачун за физичка лица:

Жиро рачун број: 555200-0040302642

НОВА БАНКА а.д. Бања Лука

3. Шеф сектора одржавања моторних возила

Опис радног мјеста: Организује, координише и руководи радом сервисне радионице; Сарадња са осталим одјељењима јавног предузећа; Организује, координише и контролише послове на одржавању моторних возила; Анализира рад запослених и предлаже начине за ефикаснији рад; Анализира механизме правилног одржавања моторних возила и машина, те предлаже рјешења за њихово побољшање; Врши контролу правилне употребе опреме у сервисној радионици; Води евиденцију о старим акумулаторима, рабљеном моторном уљу и старим пнеуматичима, а у складу са смјерницама интегрисаног система управљања; Анализира стање возила и даје приједлог за отпис истих; Прави редовне и периодичне извјештаје;

Минимални услови: Стручна спрема: ВКВ Аутомеханичар/ССС Саобраћајни техничар; Радно искуство: 5 (пет) година у струци.

Посебни услови: Познавање рада на рачунару, интернет и електронска поште; Изражене организационе способности и способност руковођења; Изражен смисао за планирање и реализацију задатака; Способност за тимски рад и као члан и као вођа тима.

Број извршилаца: 1

РЈ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Фабрика воде

4. Погонски лаборант

Опис радног мјеста: Испитивања физичко-хемијских карактеристика процеса и вршења свих врста анализа за нову фабрику воде, фабрику „Зенон“ и постојеће бунаре; Узроковање воде за пиће за потребе хемијске и бактериолошке анализе; Хиперхролосање реконструисаних и ново изграђених цјевовода; Припрема раствора за хемијске анализе; Одржавање мјерних инструмената, лабораторијског посуђа и лабораторијских просторија; Калибрација мјерних инструмената; Евидентирање и обрада резултата и анализа и испитивања (дијаграми, табеле), те извјештавање претпостављених; Редован обилазак погона фабрике воде као и узроковање воде из бунара;

Минимални услови: Стручна спрема: ВШС –Инжењер технологије за воде технолошка или ССС – хемијска, прехранбена; Радно искуство: 6 (шест) мјесеци на истим или сличним пословима

Број извршилаца: 2

Право пријаве на Конкурс имају кандидати који поред наведених услова испуњавају опште услове за заснивање радног односа:

1. да је држављанин БиХ
2. да је пунољетан
3. да је здравствено способан
4. да се против њега не води кривични поступак

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос подносе **Пријаву на оригиналном обрасцу** Предузећа. Пријава на конкурс мора да садржи тачне и истините податке.

Уз оригиналну Пријаву ЈП “Комунално Брчко” д.о.о. Брчко дистрикт БиХ кандидат је дужан доставити копије **сљедећих докумената** којим се доказују испуњеност **минималних и посебних услова:**

- диплому о завршеној школској спреми или други документ издат од образовних институција у Босни и Херцеговини (увјерење, потврда, свједочанство и др.). За дипломе које су стечене у иностранству након 06.04.1992. године **потребна је нострификација;**
- увјерење или потврду о траженом радном искуству (документ треба да садржи сљедеће елементе: врста школске спреме у оквиру радног мјеста тј. стручна спрема предвиђена за конкретно радно мјесто, назив и опис радног мјеста, период радног ангажовања, те остали релевантни подаци за доказивање тражене врсте радног искуства.)

Достављени документи морају бити на једном од званичних језика БиХ.

Конкурс је отворен од **03.12. – 11.12.2018. године**. Заинтересовани кандидати могу преузети пријаву на конкурс у просторијама ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, ул. Тина Ујевића 66, Брчко дистрикт БиХ на Протоколу или на веб адреси www.комунално.ба.

Пријаве се могу доставити путем поште или лично на адресу ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ, ул. Тина Ујевића 66, радним даном од 08:00 – 15.00 часова **а најкасније до 11.12.2018. године до 14:00 часова**. **Достављена документација неће се враћати. Неблаговремене, нејасне (неразумљиве) и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Напомена: Кандидати који буду изабрани као најуспјешнији, дужни су у року од 8 дана од дана достављања обавјештења о резултатима конкурса доставити следећу документацију:

1. увјерење о држављанству, не старији од 6 мјесеци (осим ако није трајног карактера),
2. родни лист, не старији од 6 мјесеци (осим ако није трајног карактера),
3. копију личне карте,
4. овјерену копију радне књижице,
5. увјерење о здравственој способности из Јавне здравствене установе не старије од 6 мјесеци,
6. увјерење о невођењу кривичног поступка, не старије од 6 мјесеци
7. потврду о пребивалишту,
8. оригинал или овјерену копију дипломе о завршеној школској спреми или други документ издат од образовних институција у Босни и Херцеговини (увјерење, потврда, свједочанство и др.). За дипломе које су стечене у иностранству након 06.04.1992. године **потребна је нострификација,**
9. оригинал или овјерену копију увјерења или потврде о траженом радном искуству,
10. копија текућег рачуна.

Све информације у вези конкурса можете добити у Служби за људске ресурсе и опште послове на број: 049/217-255.



**ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

Директор
Мирсад Ђапо, дипломиран

Studentska бр. 13, 76100 Brčko distrikt BiH
Tel.: +387 49 217 255, Fax: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba / www.komunalno.ba

ID: 4600244130005 / PDV: 600244130005
Račun za pravna lica i budžetske korisnike:
Žiro račun: 338370-2261421997
kod UniCredit Bank d.d. Mostar
Račun za fizička lica:
Žiro račun broj: 555200-0040302642
NOVA BANKA a.d. Banja Luka

Студентска бр. 13, 76100 Брчко дистрикт БиХ
Тел.: +387 49 217 255, Факс: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba / www.komunalno.ba

ID: 4600244130005 / ПДВ: 600244130005
Рачун за правна лица и буџетске кориснике:
Жиро рачун: 338370-2261421997
код UniCredit Bank д.д. Мостар
Рачун за физичка лица:
Жиро рачун број: 555200-0040302642
НОВА БАНКА а.д. Бања Лука